健峰企管集团 **Fax**

| | | | |
|---|---|---|---|
| To: | | From: | 健峰 |
| Fax: | | Phone: | 0574-62788888 |
| Phone: | | E-mail: | |
| Pages: | | Fax Reply No.: | 0574-62897377 |

# 车间管理七力实务班

## 课程宗旨

车间是制造型企业的中心，车间管理的好坏，直接影响产品“质量、成本、交货期”各项指标的完成。车间主管既要带领团队完成各项工作任务，又要有效地管理生产现场的进度、质量、成本和人员，并且需要协同其它部门共同处理客户与外在环境所产生的各种问题。

本课程针对车间管理人员所需具备的硬软实力：人际沟通力、领导力、计划管理力、团队凝聚力、控制力、高效执行力与改善力，透过不同的角度来诠释并培养一位成熟的车间管理人员所需具备的“车间管理七力”。

## 课程内容

### 一、人际沟通力

1.何谓人际关系

2.人际关系的意义与功能

3.如何增进人际关系

4.沟通的意义

5.有效沟通的原则与技巧

6.如何进行有效沟通

### 二、领导力

1.管理与领导的差异

2.领导的意义

3.领导者如何建立团队文化

4.领导者如何教导部属

5.领导者如何激励部属

6.领导者如何授权部属

## 三、计划管理力

1.如何安排生计计划之流程与相关计划

2.确定工作轻重缓急与前后顺序(时间管理)

3.如何将生产计划展开并具以实施

## 四、团队凝聚力

1.团队内的 1+1 变数关系

2.如何评鉴优质管理者的团队建设绩效

3.团队精神主要包含三方面的内容

4.团队高昂士气的三个要素

5.工作环境好、坏是每一部属的心理健康的重要影响因素

6.员工对上级的情感 9 个需求

## 五、高效执行力

1.何谓执行力

2.达成执行力的三大重要基石

3.执行力的三个核心流程

4.以科学的流程创建执行力

## 六、控制力

1.用文表图来完成计划控制

2.如何开会控制进度

3.控制过程五个准则

4.车间控制管理工具

## 七、改善力

1.如何进行 QCDMS(质量、成本、效率、士气、安全)改善

2.改善的四大方法

## 课程特色

本课程除讲授车间管理力上所需具备的专业能力外，更着重于软实力的培训与养成，期许学员不仅重视专业上的精进，并且必须在内在软实力的修为上奠立强实基础，也如同大楼地基般，更着重于基石的深扎。

车间管理七力：「计划管理力」、「人际沟通力」、「领导力」、「团队凝聚力」、「控制力」「高效执行力」「改善力」。

本课程跳脱一般车间管理培训完全着重专业能力的建立，以一个全新、完整系统性的宽广角度，思考如何精进厚实并补足车间管理的上之不足而确实存在并更为重要之环节。

要成为优秀的企业，企业领导人必须更重视车间管理人员这群不可或缺的人力资源。

## 课程效益

1.知其所以然：理论分析，原由解释；不仅了解总结、结论更着重思考缘由。
2.可操作性：聚焦车间精细化管理，提升现场实践能力。
3.系统提高：锁定车间管理人员能力点，通过训练，改变管理行为，提升管理技能。
4.寓教于乐：培训上课不再枯燥难耐，在轻松氛围中，培训出全方位的车间管理人员。
5.实操及情境演练：将理论转化实操演练，更能理解知识的实作。
6.总结学习后的分析检讨报告，加强认知与日后工作改善规划。

## 参加对象

企业厂长、生产总监、生产经理、车间主任、储备干部等人员。

**本课程可能因应市场需求与产业状况进行调整，具体课程以课程表为准！**

地　　点：健峰培训城（浙江省余姚市梁弄镇健峰城路 8 号）

费　　用：每人费用人民币 8,800 元（含学费、教材费、文具费、制服费、7 天 6 夜之膳宿费）

费用支付方式：报名时请将费用划拨至下列账户：

| 开户名称 | 开户银行 | 账　　号 |
|---|---|---|
| 余姚市健峰培训学校有限公司 | 中国农业银行余姚梁弄支行 | 39607001040011459 |

客户服务部电话：0574-62788888　　客户服务部传真：0574-62897377

健峰企管集团 **Fax**

# 院部课程报名表

| 姓名 | 身份证 | 职 务 | 性别 | 身高（cm） | 体重（kg） | 视力 | 教育程度 | 联系方式 | 是否打呼 | 是否抽烟 | 课程（届别） | 培训时间 | 开票资料（汇款名称、税号、开户行、银行账号、地址、电话） | 备注 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

制服属运动装,选择尺码依据如下：

1.60m 以下　小号　　1.60～1.70m 中号　　1.70～1.75m 大号　　1.75～1.80m 加大号　　1.80m 以上　特大号

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公司名称 | | | 员工数 | | 产品 | | | 邮 编 | |
| 公司地址 | | | | | 网 址 | | | 传 真 | |
| 总经理姓名 | | 手机 | | 邮箱 | | 企业负责人 | | 职 务 | |
| 人资主管姓名 | | 职务 | | 邮箱 | | 手机 | | 办公室电话 | |
| 联络人姓名 | | 职务 | | 邮箱 | | 手机 | | 办公室电话 | |

注 ： 1.本表若不敷使用，请自行影印放大使用，填妥本表请回传至客服服务部　传真：0574-62897377

2.是否打呼和抽烟是为了方便安排宿舍，身份证是为了给学员买保险，身高和视力按照此排座位的，请认真填写

3.开票资料请向贵公司财务部门确认提供，清在报名表中填写，也可选择另付 A4 纸。

**健**全体质　超越巅**峰**

人人有改善的能力，处处有改善的余地